



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

На основу члана 61, а у вези члана 34. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), члана 3. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/2015), Правилника о оближем уређивању поступка јавне набавке Градске управе Града Ниша број 311/2017-20 од 27.03.2017. године, број 311-1/2017-20 од 04.05.2017. године и број 311-2/2017-20 од 22.05.2017. године и Одлуке Градске управе Града Ниша – Секретаријата за имовинско правне послове о покретању поступка јавне набавке број 1777/2019-04 од 16.05.2019.године, Комисија за јавну набавку, образована Решењем Градске управе Града Ниша – Секретаријата за имовинско правне послове, број 1778/2019-04 од 16.05.2019. године, сачинила је конкурсну документацију за другу фазу квалификационог поступка јавне набавке пружања геодетских услуга, обликоване у 3 партије, и то:

1) I партија:

- израда елабората геодетских радова – снимање објекта ради уписа у катастар – зграда основне школе у селу Чукљеник, КП бр.1530/1, КО Чукљеник;

2) II партија:

- израда елабората геодетских радова са налазом вештака грађевинске струке – 2 пословна простора у приземљу зграде на Тргу Павла Стојковића бр.5А, КП бр.3917, КО Ниш-Бубањ;

3) III партија:

- израда елабората геодетских радова – брисање у катастру објекат који више не постоје – објекат бр.4 – остале зграде (спаваона) и објекат бр.8 (остале зграде) у Ул.Косовке девојке бр.6, КП 1994/1, КО Ниш-Пантелеј.

	Датум и време:
Рок за подношење понуда	27.05.2019. године до 12⁰⁰ часова
Јавно отварање понуда	27.05.2019. године у 13⁰⁰ часова

У Нишу, маја месеца 2019. године

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Поглавље	Назив поглавља	Страна
	Образац број 1	3
I	Општи подаци о јавној набавци	4
II	Критеријуми за доделу уговора	4
III	Упутство понуђачима како да сачине понуду	5
IV	Овлашћење представника понуђача	12
V	Изјава понуђача	13
VI	Партија I: образац понуде	15
VII	Партија I: пројектни задатак	16
VIII	Партија I: модел уговора	17
IX	Партија I: образац трошкова припреме понуде	20
X	Партија I: образац меничног овлашћења	21
VI	Партија II: образац понуде	23
VII	Партија II: пројектни задатак	24
VIII	Партија II: модел уговора	25
IX	Партија II: образац трошкова припреме понуде	28
X	Партија II: образац меничног овлашћења	29
VI	Партија III: образац понуде	31
VII	Партија III: пројектни задатак	32
VIII	Партија III: модел уговора	35
IX	Партија III: образац трошкова припреме понуде	36
X	Партија III: образац меничног овлашћења	37

Конкурсна документација има укупно 37 страна.

ОБРАЗАЦ БРОЈ 1

ПОДНОСИЛАЦ:

Назив: _____

Адреса седишта: _____

Контакт особа: _____

Телефон/телефакс: _____

email: _____

ПРИМАЛАЦ:

ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА НИША - СЛУЖБА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
Ул. 7. јули бр. 6 (канцеларија бр. 13, на првом спрату)
18000 НИШ

ПОНУДА

за другу фазу квалификационог поступка јавне набавке пружања геодетских услуга, обликоване у 3 партије, и то:

1) I партија:

- израда елабората геодетских радова – снимање објекта ради уписа у катастар – зграда основне школе у селу Чукљеник, КП бр.1530/1, КО Чукљеник;

2) II партија:

- израда елабората геодетских радова са налазом вештака грађевинске струке – 2 пословна простра у приземљу зграде на Тргу Павла Стојковића бр.5А, КП бр.3917, КО Ниш-Бубањ;

3) III партија:

- израда елабората геодетских радова – брисање у катастру објекат који више не постоје – објекат бр.4 – остале зграде (спаваона) и објекат бр.8 (остале зграде) у Ул.Косовке девојке бр.6, КП 1994/1, КО Ниш-Пантелеј.

ЈН број 404-2У/4-2017-28

НЕ ОТВАРАТИ!

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о наручиоцу: Град Ниш, Градска управа Града Ниша, матични број: 17620541, ПИБ: 100232752; текући рачун: 840-157640-83

Адреса: Ул. Николе Пашића бр. 24, 18000 Ниш

Интернет страница Града Ниша:

<http://www.ni.rs/gradska-uprava/javne-nabavke/>

Предмет јавне набавке су геодетске услуге, обликоване у 2 партије.

Назив и ознака из општег речника набавке: 71250000-5 - архитектонске, техничке и геодетске услуге.

Врста поступка: Предметна јавна набавка се спроводи у квалификационом поступку – другој фази, у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке и другим актима којима се регулише предмет јавне набавке.

Циљ поступка: Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о пружању услуга.

Лице за контакт: дипл.економиста Мирослав Докман, службеник за јавне набавке, из Градске управе Града Ниша -Службе за јавне набавке, адреса електронске поште: javne.nabavke@gu.ni.rs

II КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Врста критеријума за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора је **НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА.**

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који изводе радове, наручилац мора изабрати понуду домаћег понуђача под условом да његова понуђена цена није већа од 5% у односу на најнижу понуђену цену страног понуђача.

Критеријум на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом.

У случају прибављања две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом, уговор ће бити додељен оном понуђачу који је, у достављеној понуди, понудио **краћи рок пружања предметних услуга.**

У случају прибављања две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом и истим роком пружања предметних услуга, уговор ће бити додељен оном понуђачу који је, у достављеној понуди, понудио **дужи рок важења понуде.**

III УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Позив за подношење понуда у другој фази квалификационог поступка јавне набавке пружања геодетских услуга, обликоване у 2 партије, ЈН број 404-2У/4-2017-28, објављен је дана 17.05.2019. године на Порталу јавних набавки <http://portal.ujn.gov.rs/> и званичној интернет страници Града Ниша <http://www.ni.rs/gradska-uprava/javne-nabavke/>.

КОМПЛЕТНОМ ПОНУДОМ СМАТРАЋЕ СЕ СВАКА ПОНУДА КОЈА САДРЖИ:

- а) Образац понуде - попуњен, печатом оверен и потписан;
- б) Образац изјаве о независној понуди – један образац за све партије;
- в) Спецификацију услуга - Пројектни задатак - печатом оверену и потписану, посебно за сваку од партија;
- г) Модел уговора - попуњен, печатом оверен и потписан, посебно за сваку од партија ;
- д) Средство обезбеђења за озбиљност понуде: 1 (једну) бланко соло меницу (која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија), попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Напомена: Меница мора бити печатом оверена и потписана и иста не сме бити перфорирана.

- ђ) У случају подношења заједничке понуде, доставити Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који обавезно садржи делове прецизно наведене у тач. 7. овог Упутства;
- е) Понуђач може да у оквиру понуде достави Образац трошкова припреме понуде - попуњен, печатом оверен и потписан.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди

Напомена: Достављање обрасца трошкова припреме понуде није обавезно.

- ж) Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима у Изјави коју ће да изради, овери печатом, потпише и достави у склопу понуде.

1. Подаци о језику на коме понуда мора да буде састављена

Понуђач подноси понуду, са свим приложеним актима и исправама, на српском језику на коме је и сачињена ова конкурсна документација и на коме се води поступак јавне набавке.

2. Начин подношења понуде

Понуда се сматра благовременом ако је примљена на адресу: Градска управа Града Ниша - Служба за јавне набавке, Ул. 7. јули бр. 6 (канцеларија број 13, на првом спрату), 18000 Ниш, **најкасније до 27.05.2019.године, до 12:00 часова**, непосредно или путем поште.

Јавно отварање понуда ће се обавити истог дана **27.05.2019.године, по истеку рока за подношење понуда, у 13:00 часова**, у објекту Града Ниша у Ул. 7. јули бр. 6 (сала у приземљу).

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, на коју понуђач лепи попуњен Образац бр. 1. из конкурсне

документације и уписује назив, адресу седишта, контакт особу, телефон, телефакс и e-mail подносиоца понуде или уписује следеће податке: назив, адресу седишта, телефон и контакт особу подносиоца понуде - понуђача, назив и адресу примаоца понуде - Градска управа Града Ниша - Служба за јавне набавке, Ул. 7. јули бр. 6 (канцеларија број 13, на првом спрату), 18000 Ниш, број и назив јавне набавке за коју подноси понуду са назнаком „НЕ ОТВАРАТИ“.

Наручилац не одговара за оштећења коверте или кутије настале у транспорту и за неадекватно достављење понуде.

Наручилац ће, по пријему понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно, прималац понуде Градска управа Града Ниша - Служба за јавне набавке, Ул. 7. јули бр. 6 (канцеларија број 13, на првом спрату), 18000 Ниш, предаће понуђачу потврду пријема понуде у којој ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном.

Понуда мора обавезно садржати попуњене, печатом оверене и потписане све тражене обрасце из конкурсне документације или обрасце сачињене, попуњене, печатом оверене и потписане од стране понуђача под условом да исти садрже све податке који су наведени у обрасцима из конкурсне документације.

Понуда мора бити јасна, откуцана или читко написана штампаним словима (оловком која не може бити графитна), са потписом овлашћеног лица и оверена печатом понуђача, а у свему у складу са обрасцима из конкурсне документације.

Пожељно је да понуђач понуду повеже у јединствену целину.

3. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. Начин измене, допуне или опозива понуде у смислу чл. 87. ст. 6. Закона о јавним набавкама

У року одређеном за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде понуђач је дужан да назначи на коверти или на кутији, са навођењем редног броја и предмета јавне набавке на коју се односи и текста „НЕ ОТВАРАТИ“ и да у року одређеном за подношење понуда достави на адресу: Градска управа града Ниша - Служба за јавне набавке, Ул. 7. јули бр. 6 (канцеларија број 28, на другом спрату), 18000 Ниш:

„**Измена понуде** за јавну набавку број 404-2У/4-2017-28 – геодетске услуге - „**НЕ ОТВАРАТИ**“, или

„**Допуна понуде** за јавну набавку број 404-2У/4-2017-28 – геодетске услуге - „**НЕ ОТВАРАТИ**“- „**НЕ ОТВАРАТИ**“, или

„**Опозив понуде** за јавну набавку број 404-2У/4-2017-28 – геодетске услуге - „**НЕ ОТВАРАТИ**“,или

„**Измена и допуна понуде** за јавну набавку број 404-2У/4-2017-28 – геодетске услуге - „**НЕ ОТВАРАТИ**“- „**НЕ ОТВАРАТИ**“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу седишта понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или на кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу седишта свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. Захтеви у погледу траженог начина и рока плаћања, рока пружања услуга и рока важења понуде

5.1. Начин и рок плаћања

- за I партију: Плаћање ће се вршити уплатом на текући рачун изабраног понуђача - пружаоца услуга, а на основу достављеног исправног рачуна о извршеној услузи и предаји наручиоцу елабората геодетских радова, и то у року не дужем од 45 дана од дана предаје;

- за II партију: Плаћање ће се вршити уплатом на текући рачун изабраног понуђача - пружаоца услуга, а на основу достављеног исправног рачуна о извршеној услузи и предаји наручиоцу елабората геодетских радова, и то у року не дужем од 45 дана од дана предаје;

- за III партију: Плаћање ће се вршити уплатом на текући рачун изабраног понуђача - пружаоца услуга, а на основу достављеног исправног рачуна о извршеној услузи и предаји наручиоцу елабората геодетских радова, и то у року не дужем од 45 дана од дана предаје.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

5.2. Рок пружања предметних у слуга

Рок пружања услуга не може бити дужи:

- за I партију: 30 дана од од дана достављања писаног захтева са конкретном спецификацијом тражених услуга понуђачу од стране наручиоца
- за II партију: 30 дана од од дана достављања писаног захтева са конкретном спецификацијом тражених услуга понуђачу од стране наручиоца;
- за III 30 дана од од дана достављања писаног захтева са конкретном спецификацијом тражених услуга понуђачу од стране наручиоца.

Рок пружања услуга се може продужити једино из разлога и на начин предвиђен уговором.

5.3. Рок важења понуде за све партије

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

6. Валута и начин на који је наведена и изражена цена у понуди

Цена мора бити исказана у динарима, са и без ПДВ, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без ПДВ.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закон о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним и исте, по добијању образложења, проверити.

Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима у Изјави коју ће да изради, овери печатом, потпише и достави у оквиру понуде.

7. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења финансијског испуњења обавеза понуђача

I Понуђач је дужан да уз понуду достави, за сваку партију посебно: као средство обезбеђења за озбиљност понуде: 1 (једну) бланко соло меницу, захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке (оригинал или копија), попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењем понуђач ће овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% вредности понуде без ПДВ, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Менично овлашћење мора важити најмање колико и важење понуде.

Меницу за озбиљност понуде наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
- уколико понуђач коме је додељен уговор благовремено не достави потписан и оверен уговор о јавној набавци;
- уколико понуђач коме је додељен уговор, до тренутка закључења уговора, не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла.

II Понуђач коме је додељен уговор – Пружалац услуга је дужан да достави Наручиоцу, за сваку партију посебно:

*** као средство обезбеђења за добро извршење посла, до тренутка закључења уговора:** 1 (једну) бланко соло меницу, захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке (оригинал или копија), попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењем понуђач ће овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% вредности понуде без ПДВ, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Трајање меничног овлашћења мора бити најмање 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла одређеног моделом уговора.

Ако се за време трајања уговора буду променили рокови за извршење уговорне обавезе, важност меничног овлашћења мора да се продужи.

Ако изабрани понуђач - Извођач радова не поступи у наведеном року, наручилац има право да уновчи средство обезбеђења за озбиљност понуде и такође, према услову из модела уговора да једнострано раскине Уговор.

Наручилац ће уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да Пружалац услуга не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима, на начин и под условима предвиђеним уговором.

8. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО”, уз назнаку којим посебним прописом су ти подаци утврђени као поверљиви, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега

мора да буде наведена ознака „ПОВЕРЉИВО”, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико подносилац понуде не наведе по ком пропису су подаци у понуди утврђени као поверљиви, са њима ће се поступати као да нису поверљиви.

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена заинтересованих лица и понуђача, као и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда, сагласно члану 14. Закона о јавним набавкама.

9. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима заинтересовано лице упутиће на адресу наручиоца, са напоменом: "Захтев за додатним информацијама или појашњењима - ЈН бр. 404-2У/4-2017-28".

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Законом о јавним набавкама, и то:

- путем поште или електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;
- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

10. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача и допуштене исправке

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона о јавним набавкама).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

11. Негативне референце

Наручилац може, сходно чл. 82. Закона о јавним набавкама, одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл. 23. и чл. 25. ЗЈН;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

12. Изјава о независној понуди

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави Изјаву из конкурсне документације дату под кривичном и материјалном одговорношћу којом потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Једна изјава даје се за све партије.

13. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

14. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом пошиљком са повратницом, телефаксом на број: 018/520-532 или електронском поштом на e-mail javne.nabavke@gu.ni.rs

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона о јавним набавкама, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења Одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона о јавним набавкама или Одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона о јавним набавкама, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од: 120.000,00 динара

Уз захтев доставити доказ о плаћеној такси у складу са чланом 156. став 1. тачка 2) и 4). Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Република Србија" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), у износу од 120.000,00 динара, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије за заштиту права понуђача у поступцима јавних набавки: <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

15. Рок за закључење уговора

Уговор о јавној набавци, потписан од стране наручиоца, ће бити достављен понуђачу коме је додељен уговор, у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из чл. 149. Закона о јавним набавкама.

Понуђач коме је додељен уговор је у обавези да исти потпише, овери и достави наручиоцу у року од 3 (три) дана од дана пријема.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама.

16. Битни недостаци понуде

Сходно члану 106. Закона о јавним набавкама наручилац ће одбити понуду ако:

- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

IV ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

_____ (име и презиме лица које представља понуђача)

из _____, ул. _____ бр. _____,

бр.л.к. _____ ПУ _____ овлашћује се да у

име _____ из _____,
(назив понуђача)

може да учествује у јавном отварању понуда у другој фази квалификационог поступка јавне набавке геодетских услуга, ЈН број 404-2У/4-2017-28.

Представник понуђача има овлашћења да предузима све радње у поступку отварања понуда.

Овлашћење важи до окончања поступка отварања понуда за предметну јавну набавку и у друге сврхе се не може користити.

Дана: __. __. 2019. године

П О Н У Ђ А Ч

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

V ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

У складу са чланом 26. и 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), понуђач _____ из _____, у другој фази квалификационог поступка јавне набавке геодетских услуга, ЈН број 404-2У/4-2017-28:

- потврђује да је понуду за предметни поступак јавне набавке поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

- изјављује да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Дана __.__. 2019. године

П О Н У Ђ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

I ПАРТИЈА:

Израда елабората геодетских радова – снимање објекта ради уписа у катастар – зграда основне школе у селу Чукљеник, КП бр.1530/1, КО Чукљеник

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

за другу фазу квалификационог поступка јавне набавке геодетских услуга, ЈН број 404-2У/16-2017-28, I партија

Број понуде	
Назив понуђача	
Адреса седишта	
Особа за контакт	
Одговорна особа (потписник уговора)	
Телефон и телефакс	
Текући рачун и назив банке	
Матични број	
ПИБ	
Електронска адреса понуђача (e-mail)	

1) Укупна понуђена цена пружања предметних услуга:

- без урачунатог пореза на додату вредност: _____ динара
- са урачунатим порезом на додату вредност: _____ динара

2) Рок пружања услуга је _____ дана (не може бити дужи од 30 дана) од дана достављања писаног захтева са конкретном спецификацијом тражених услуга понуђачу од стране наручиоца.

3) Рок важења понуде је _____ дана (не може бити краћи од 30 дана) од дана отварања понуде.

Дана __. __. 2019. године

П О Н У Ђ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА:

Понуђач је дужан да попуни, овери печатом и потпише Образац понуде чиме потврђује тачност података који су наведени у обрасцу.

VII СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА – ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

Предмет уговора – пружање геодетских услуга – снимање објекта ради уписа у катастар – зграда основне школе у селу Чукљеник, КП бр.1530/1, КО Чукљеник.

Пружалац услуга се обавезује да у складу са прописима, нормативима и правилима стгрукe, за рачун Наручиоца изврши и неведене геодетске радове изведе у складу са Законом о државном премери и катастру.

Рок извршења уговореног посла је најкасније у року од 30 дана, од дана достављања писаног захтева са конкретном спецификацијом тражених услуга понуђачу од стране наручиоца.

Наручилац услуга доставља пружаоцу услуга:

- копију плана за КП бр.1530/1, КО Чукљеник;
- извод из листа неокретности за КП бр. 1530/1, КО Чукљеник.

Пружалац услуга дотавља наручоцоцу:

- елаборат геодетских радова у дигиталном и аналогном облику.

У Нишу, дана _____ 2019.године

ПОНУЂАЧ,

(м.п.) _____

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

На основу члана 112. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), по спроведеној другој фази квалификационог поступка јавне набавке геодетских услуга, I партија, јавна набавка бр.404-2У/4-2017-28, у име и за рачун Града Ниша, закључује се

УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

између следећих уговорних страна

Град Ниш

Ул. 7. јули бр. 2

матични број: 17620541

ПИБ:100232752

текући рачун: 840-157640-83

који заступа градоначелник

Дарко Булатовић

(у даљем тексту **Наручилац**)

с једне стране

и

матични број: _____

ПИБ: _____

текући рачун: _____

кога заступа _____

(у даљем тексту: **Пружалац услуга**)

с друге стране.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране су сагласне да је предмет овог Уговора пружање услуга снимање објекта ради уписа у катастар – зграда основне школе у селу Чукљеник, КП бр.1530/1, КО Чукљеник.

Пружалац услуге ће своју обавезу из претходног става овог члана извршити у свему у складу са својом понудом бр. _____ од __. __. 2019. године, која са Спецификацијом услуга - Пројектним задатком, чини саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Пружалац услуге предметне услуге пружа самостално, у складу са пријавом коју је поднео у првој фази квалификационог поступка јавне набавке предметних услуга.

ВРЕДНОСТ УГОВОРЕНИХ УСЛУГА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Укупна вредност услуга које су предмет овог Уговора износи _____ динара без урачунаог пореза на додату вредност, што са урачунаним порезом на додату вредност по стопи од _____%, који износи _____ динара, чини укупно _____ динара (и _____ словима: _____), а из понуде Пружаоца услуге бр. _____ од __. __. 2019. године.

Уговорне стране су сагласне да ће се плаћање вршити уплатом на текући рачун Пружаоца услуге бр. _____ код _____, а на основу достављеног исправног рачуна о извршеној услузи и предаји наручиоцу елабората

геодетских радова, и то у року не дужем од 45 дана од дана предаје и то у року не дужем од 45 дана од дана предаје.

Вредност уговорених услуга је фиксна и не може се мењати.

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ И НАРУЧИОЦА

Члан 4.

Пружалац услуге се обавезује да за рачун Наручиоца изврши геодетске услуге, у свему према Закону о државном премеру и катастру, другим важећим прописима и стандардима и у складу са својом понудом и пројектним задатаком.

Пружалац услуге је у обавези да, на позив Наручиоца, учествује у свим радњама које су, у складу са позитивним прописима, неопходне за извршење овог Уговора.

Трошкове преузимања података сноси Пружалац услуга.

РОК ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

Члан 5.

Пружалац услуге се обавезује да пружи услугу из члана 1. овог Уговора у року од _____ дана (*не може бити дужи од 30 дана*) од дана достављања Пружаоцу услуга писаног захтева са конкретном спецификацијом тражених услуга од стране Наручиоца.

Уговорени рок за завршетак пружања услуге може се продужити само писаним споразумом обе уговорне стране.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 6.

Пружалац услуга је дужан да до тренутка закључења уговора достави Наручиоцу, као средство обезбеђења за добро извршење посла, 1 (једну) бланко соло меницу (печатом оверену и потписану), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке (оригинал или копију), печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењима овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% вредности уговора без ПДВ, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, поднети на наплату. Такође, њиме се мора предвидети да је иста важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

Уколико Пружалац услуга не достави Наручиоцу наведену меницу, Наручилац има право да реализује меницу дату као средство обезбеђења за озбиљност понуде.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

Уколико се Пружалац услуга не буде придржавао уговорених обавеза и рокова извршења посла, Наручилац ће реализовати меницу у износу од 10% вредности уговора без ПДВ.

УГОВОРНЕ КАЗНЕ

Члан 7.

У случају да Пружалац услуге не изврши услуге из члана 1. овог Уговора, у року из члана 5. овог Уговора, дужан је да плати уговорну казну за сваки дан закашњења у висини од

1%, с тим што износ овако одређене казне не може прећи 5% од вредности уговорених услуга.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 8.

За све што није предвиђено овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других важећих законских прописа и подзаконских аката. За случај спора надлежан је стварно надлежни суд у Нишу.

Члан 9.

Овај Уговор ступа на снагу његовим обостраним потписивањем, а престаје да важи за уговараче по обостраном испуњењу обавеза уговорних страна и у случајевима предвиђеним законом.

Члан 10.

Овај уговор, правно и ваљано закључен и потписан од стране овлашћених представника уговорних страна, сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 4 (четири) примерка, а Пружалац услуге 2 (два) примерка.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА

НАРУЧИЛАЦ

**Град Ниш
Градоначелник**

Дарко Булатовић

НАПОМЕНА:

Модел уговора представља садржину уговора који ће Наручилац закључити са понуђачем коме буде додељен уговор.

Понуђач је дужан да Модел уговора попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином Модела уговора.

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама, понуђач доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за другу фазу квалификационог поступка јавне набавке геодетских услуга, ЈН број 404-2У/4-2017-28, за партију I, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ:	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: Достављање овог обрасца није обавезно.

Дана __. __. 2019. године

П О Н У Ђ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: У случају да је понуђач у току припремања понуде имао трошкове израде узорка или модела (ако су израђени у складу са техничким условима наручиоца) и трошкове прибављања средства обезбеђења (ако понуђач тражи накнаду тих трошкова) може да достави Образац трошкова припреме понуде - попуњен, печатом оверен и потписан. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац.

Х ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ", бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ", бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96, „Сл. гласник РС“, бр. 32 од 14. јула 2001.), Закона о платном промету („Сл. гласник РС“, бр. 43/04, 62/06, 111/09 и 31/11) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Сл. гласник РС“, бр. 57/04 и 82/04) и Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента („Сл. гласник РС“, бр. 47/11),

_____ (назив правног лица)
из _____, _____,
(место) (адреса)
_____, _____, _____,
(матични број) (ПИБ) (рачун)
доставља:

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК: Град Ниш - Градска управа Града Ниша, ул. Николе Пашића бр.24, 18000 Ниш, Матични број: 17620541, ПИБ: 100232752, рачун буџета Града Ниша: 840-157640-83, по моделу 97, са позивом на број 87-521;

За квалификацини поступак јавне набавке геодетдских услуга – I партија, ЈН број 404-2У/4-2017-28, достављамо вам у прилогу 1 (једну) бланко соло меницу, серијски број:

Овлашћујемо вас као Повериоца да меницу, дату као средство обезбеђења за озбиљност понуде број _____ од __. __. 2019. године можете попунити на износ од 10% вредности понуде без урачунатог ПДВ, као и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима извршите наплату својих потраживања са свих наших рачуна као Дужника - издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине.

Меница је важећа и у случају да у року важења понуде дође до: промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника – Пружаоца услуга, статусних промена код Дужника – Пружаоца услуга, оснивања нових правних субјеката и др.

Менично овлашћење важи најмање колико и важење понуде.

Меницу за озбиљност понуде наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;

- уколико понуђач коме је додељен уговор благовремено не достави потписан и оверен уговор о јавној набавци;

- уколико понуђач коме је додељен уговор, до тренутка закључења уговора, не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла.

У _____, __. __. 2019. године

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

М.П.

НАПОМЕНА: Заједно са попуњеним, овереним печатом и потписаним Обрасцем меничног овлашћења доставити бланко соло меницу (печатом оверену и потписану), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија) и копију картона депонованих потписа.

II ПАРТИЈА:

израда елабората геодетских радова са налазом вештака грађевинске струке – 2 пословна простра у приземљу зграде на Тргу Павла Стојковића бр.5А, КП бр.3917, КО Ниш-Бубањ

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

за другу фазу квалификационог поступка јавне набавке геодетских услуга, ЈН број 404-2У/16-2017-28, II партија

Број понуде	
Назив понуђача	
Адреса седишта	
Особа за контакт	
Одговорна особа (потписник уговора)	
Телефон и телефакс	
Текући рачун и назив банке	
Матични број	
ПИБ	
Електронска адреса понуђача (e-mail)	

1) Укупна понуђена цена пружања предметних услуга:

- без урачунатог пореза на додату вредност: _____ динара
- са урачунатим порезом на додату вредност: _____ динара

2) Рок пружања услуга је _____ дана (*не може бити дужи од 30 дана*) од дана достављања писаног захтева са конкретном спецификацијом услуга пружаоца услуге од стране наручиоца.

3) Рок важења понуде је _____ дана (*не може бити краћи од 30 дана*) од дана отварања понуде.

Дана __. __. 2019. године

П О Н У Ђ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА:

Понуђач је дужан да попуни, овери печатом и потпише Образац понуде чиме потврђује тачност података који су наведени у обрасцу.

VII СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА – ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

Предмет уговора је израда елабората геодетских радова посебног објекта, са налазом вештака грађевинске струке и то за следећу непокретност:

- 2 пословна простора, који се налази у прз7мељу стамбене зграде на Тргу Павла Стојковића бр.5А у Нишу, на КП бр.3917, КО Ниш-Бубањ.

-

Пружалац услуга се обавезује да у складу са прописима, нормативима и правилима стгруке, за рачун Наручиоца изврши и неведене геодетске радове изведе у складу са Законом о државном премеру и катастру.

Рок извршења уговореног посла је најкасније у року од 30 дана, од дана достављања писаног захтева са конкретном спецификацијом тражених услуга понуђачу од стране наручиоца.

Наручилац услуга доставља пружаоцу услуга:

- копију плана за КП бр.3917, КО Ниш-Бубањ;
- извод из листа неокретности за КП бр.3917, КО Ниш-Бубањ.

Пружалац услуга дотавља наручиоцу:

- елаборат геодетских радова у дигиталном и аналогном облику.

У Нишу, дана _____2019.године

ПОНУЂАЧ,

(м.п.) _____

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

На основу члана 112. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), по спроведеној другој фази квалификационог поступка јавне набавке геодетских услуге, II партија, јавна набавка бр.404-2У/4-2017-28, у име и за рачун Града Ниша, закључује се

УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

између следећих уговорних страна

Град Ниш

Ул. 7. јули бр. 2

матични број: 17620541

ПИБ:100232752

текући рачун: 840-157640-83

који заступа градоначелник

Дарко Булатовић

(у даљем тексту **Наручилац**)

с једне стране

и

матични број: _____

ПИБ: _____

текући рачун: _____

кога заступа _____

(у даљем тексту: **Пружалац услуга**)

с друге стране.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране су сагласне да је предмет овог Уговора пружање услуга израде елабората геодетских радова са налазом вештака грађевинске струке – 2 пословна простра у приземљу зграде на Тргу Павла Стојковића бр.5А, КП бр.3917, КО Ниш-Бубањ.

Пружалац услуге ће своју обавезу из претходног става овог члана извршити у свему у складу са својом понудом бр. _____ од __. __. 2019. године, која са Спецификацијом услуга - Пројектним задатком, чини саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Пружалац услуге предметне услуге пружа самостално, у складу са пријавом коју је поднео у првој фази квалификационог поступка јавне набавке предметних услуга.

ВРЕДНОСТ УГОВОРЕНИХ УСЛУГА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Укупна вредност услуга које су предмет овог Уговора износи _____ динара без урачунатог пореза на додату вредност, што са урачунатим порезом на додату вредност по стопи од _____%, који износи _____ динара, чини укупно _____ динара (и _____ словима: _____), а из понуде Пружаоца услуга бр. _____ од __. __. 2019. године.

Уговорне стране су сагласне да ће се плаћање вршити уплатом на текући рачун Пружаоца услуге бр. _____ код _____, а на основу достављеног исправног рачуна о извршеној услузи и предаји наручиоцу елабората геодетских радова, и то у року не дужем од 45 дана од дана предаје и то у року не дужем од 45 дана од дана предаје.

Вредност уговорених услуга је фиксна и не може се мењати.

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ И НАРУЧИОЦА

Члан 4.

Пружалац услуге се обавезује да за рачун Наручиоца изврши геодетске услуге, у свему према Закону о државном премеру и катастру, другим важећим прописима и стандардима и у складу са својом понудом и пројектним задатаком.

Пружалац услуге је у обавези да, на позив Наручиоца, учествује у свим радњама које су, у складу са позитивним прописима, неопходне за извршење овог Уговора.

Трошкове преузимања података сноси Пружалац услуга.

РОК ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

Члан 5.

Пружалац услуге се обавезује да пружи услугу из члана 1. овог Уговора, у року од _____ дана (*не може бити дужи од 30 дана*) од дана дана достављања писаног захтева са конкретном спецификацијом тражених услуга понуђачу од стране наручиоца.

Уговорени рок за завршетак пружања услуга може се продужити само писаним споразумом обе уговорне стране.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 6.

Пружалац услуга је дужан да до тренутка закључења уговора достави Наручиоцу, као средство обезбеђења за добро извршење посла, 1 (једну) бланко соло меницу (печатом оверену и потписану), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке (оригинал или копију), печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењима овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% вредности уговора без ПДВ, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, поднети на наплату. Такође, њиме се мора предвидети да је иста важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

Уколико Пружалац услуга не достави Наручиоцу наведену меницу, Наручилац има право да реализује меницу дату као средство обезбеђења за озбиљност понуде.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

Уколико се Пружалац услуга не буде придржавао уговорених обавеза и рокова извршења посла, Наручилац ће реализовати меницу у износу од 10% вредности уговора без ПДВ.

УГОВОРНЕ КАЗНЕ

Члан 7.

У случају да Пружалац услуге не изврши услуге из члана 1. овог Уговора, у року из члана 5. овог Уговора, дужан је да плати уговорну казну за сваки дан закашњења у висини од 1%, с тим што износ овако одређене казне не може прећи 5% од вредности уговорених услуга.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 8.

За све што није предвиђено овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других важећих законских прописа и подзаконских аката. За случај спора надлежан је стварно надлежни суд у Нишу.

Члан 9.

Овај Уговор ступа на снагу његовим обостраним потписивањем, а престаје да важи за уговараче по обостраном испуњењу обавеза уговорних страна и у случајевима предвиђеним законом.

Члан 10.

Овај уговор, правно и ваљано закључен и потписан од стране овлашћених представника уговорних страна, сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 4 (четири) примерка, а Пружалац услуге 2 (два) примерка.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА

НАРУЧИЛАЦ

**Град Ниш
Градonaчелник**

Дарко Булатовић

НАПОМЕНА:

Модел уговора представља садржину уговора који ће Наручилац закључити са понуђачем коме буде додељен уговор.

Понуђач је дужан да Модел уговора попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином Модела уговора.

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама, понуђач доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за другу фазу квалификационог поступка јавне набавке геодетских услуга,, ЈН број 404-2У/4-2017-28, за партију II, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ:	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: Достављање овог обрасца није обавезно.

Дана __.__. 2018. године

П О Н У Ћ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: У случају да је понуђач у току припремања понуде имао трошкове израде узорка или модела (ако су израђени у складу са техничким условима наручиоца) и трошкове прибављања средства обезбеђења (ако понуђач тражи накнаду тих трошкова) може да достави Образац трошкова припреме понуде - попуњен, печатом оверен и потписан. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац.

Х ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ", бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ", бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96, „Сл. гласник РС“, бр. 32 од 14. јула 2001.), Закона о платном промету („Сл. гласник РС“, бр. 43/04, 62/06, 111/09 и 31/11) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Сл. гласник РС“, бр. 57/04 и 82/04) и Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента („Сл. гласник РС“, бр. 47/11),

_____ (назив правног лица)

из _____, _____,
(место) (адреса)

_____ (матични број) _____ (ПИБ) _____ (рачун)

доставља:

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК: Град Ниш - Градска управа Града Ниша, ул. Николе Пашића бр.24, 18000 Ниш, Матични број: 17620541, ПИБ: 100232752, рачун буџета Града Ниша: 840-157640-83, по моделу 97, са позивом на број 87-521;

За квалификацини поступак јавне набавке пружања геодетских услуга – II партија, јавна набавка број 404-2У/4-2017-28, достављамо вам у прилогу 1 (једну) бланко соло меницу, серијски број:

Овлашћујемо вас као Повериоца да меницу, дату као средство обезбеђења за озбиљност понуде број _____ од __. __. 2019. године можете попунити на износ од 10% вредности понуде без урачунатог ПДВ, као и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима извршите наплату својих потраживања са свих наших рачуна као Дужника - издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине.

Меница је важећа и у случају да у року важења понуде дође до: промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника – Пружаоца услуга, статусних промена код Дужника – Пружаоца услуга, оснивања нових правних субјеката и др.

Менично овлашћење важи најмање колико и важење понуде.

Меницу за озбиљност понуде наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
- уколико понуђач коме је додељен уговор благовремено не достави потписан и оверен уговор о јавној набавци;
- уколико понуђач коме је додељен уговор, до тренутка закључења уговора, не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла.

У _____, __. __. 2019. године

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

М.П.

НАПОМЕНА: Заједно са попуњеним, овереним печатом и потписаним Обрасцем меничног овлашћења доставити бланко соло меницу (печатом оверену и потписану), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија) и копију картона депонованих потписа.

III ПАРТИЈА:

израда елабората геодетских радова – брисање у катастру објекат који више не постоје – објекат бр.4 – остале зграде (спаваона) и објекат бр.8 (остале зграде) у Ул.Косовке девојке бр.6, КП 1994/1, КО Ниш-Пантелеј

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

за другу фазу квалификационог поступка јавне набавке геодетских услуга, ЈН број 404-2У/16-2017-28, III партија

Број понуде	
Назив понуђача	
Адреса седишта	
Особа за контакт	
Одговорна особа (потписник уговора)	
Телефон и телефакс	
Текући рачун и назив банке	
Матични број	
ПИБ	
Електронска адреса понуђача (e-mail)	

4) Укупна понуђена цена пружања предметних услуга:

- без урачунатог пореза на додату вредност: _____ динара
- са урачунатим порезом на додату вредност: _____ динара

5) Рок пружања услуга је _____ дана (*не може бити дужи од 30 дана*) од дана достављања писаног захтева са конкретном спецификацијом услуга пружаоца услуге од стране наручиоца.

6) Рок важења понуде је _____ дана (*не може бити краћи од 30 дана*) од дана отварања понуде.

Дана __. __. 2019. године

П О Н У Ђ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА:

Понуђач је дужан да попуни, овери печатом и потпише Образац понуде чиме потврђује тачност података који су наведени у обрасцу.

VII СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА – ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

Предмет уговора је израда елабората геодетских радова за брисање у катастру објеката који више не постоје, и то за следеће непокретности:

- Објекат број 4 – остале зграде (спаваона) и објекат број 8 (остале зграде), у Ул.Косовке девојке бр.6, на КП бр.1994/1, КО Ниш-Пантелеј.

-

Пружалац услуга се обавезује да у складу са прописима, нормативима и правилима струге, за рачун Наручиоца изврши и неведене геодетске радове изведе у складу са Законом о државном премеру и катастру.

Рок извршења уговореног посла је најкасније у року од 30 дана, од дана достављања писаног захтева са конкретном спецификацијом тражених услуга понуђачу од стране наручиоца.

Наручилац услуга доставља пружаоцу услуга:

- копију плана за КП бр. КП бр.1994/1, КО Ниш-Пантелеј;
- извод из листа непокретности за КП бр.1994/1, КО Ниш-Пантелеј.

-

Пружалац услуга доставља наручиоцу:

- елаборат геодетских радова у дигиталном и аналогном облику.

У Нишу, дана _____ 2019.године

ПОНУЂАЧ,

(м.п.) _____

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

На основу члана 112. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), по спроведеној другој фази квалификационог поступка јавне набавке геодетских услуге, III партија, јавна набавка бр.404-2У/4-2017-28, у име и за рачун Града Ниша, закључује се

УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

између следећих уговорних страна

Град Ниш

Ул. 7. јули бр. 2

матични број: 17620541

ПИБ:100232752

текући рачун: 840-157640-83

који заступа градоначелник

Дарко Булатовић

(у даљем тексту **Наручилац**)

с једне стране

и

матични број: _____

ПИБ: _____

текући рачун: _____

кога заступа _____

(у даљем тексту: **Пружалац услуга**)

с друге стране.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране су сагласне да је предмет овог Уговора пружање услуга израда елабората геодетских радова – брисање у катастру објекат који више не постоје – објекат бр.4 – остале зграде (спаваона) и објекат бр.8 (остале зграде) у Ул.Косовке девојке бр.6, КП 1994/1, КО Ниш-Пантелеј.

Пружалац услуге ће своју обавезу из претходног става овог члана извршити у свему у складу са својом понудом бр. _____ од _____.2019. године, која са Спецификацијом услуга - Пројектним задатком, чини саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Пружалац услуге предметне услуге пружа самостално, у складу са пријавом коју је поднео у првој фази квалификационог поступка јавне набавке предметних услуга.

ВРЕДНОСТ УГОВОРЕНИХ УСЛУГА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Укупна вредност услуга које су предмет овог Уговора износи _____ динара без урачунаог пореза на додату вредност, што са урачунаним порезом на додату вредност по стопи од _____%, који износи _____ динара, чини укупно _____ динара (и _____ словима: _____), а из понуде Пружаоца услуга бр. _____ од _____. 2019. године.

Уговорне стране су сагласне да ће се плаћање вршити уплатом на текући рачун Пружаоца услуге бр. _____ код _____, а на основу достављеног исправног рачуна о извршеној услузи и предаји наручиоцу елабората геодетских радова, и то у року не дужем од 45 дана од дана предаје и то у року не дужем од 45 дана од дана предаје.

Вредност уговорених услуга је фиксна и не може се мењати.

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ И НАРУЧИОЦА

Члан 4.

Пружалац услуге се обавезује да за рачун Наручиоца изврши геодетске услуге, у свему према Закону о државном премеру и катастру, другим важећим прописима и стандардима и у складу са својом понудом и пројектним задатаком.

Пружалац услуге је у обавези да, на позив Наручиоца, учествује у свим радњама које су, у складу са позитивним прописима, неопходне за извршење овог Уговора.

Трошкове преузимања података сноси Пружалац услуга.

РОК ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

Члан 5.

Пружалац услуге се обавезује да пружи услугу из члана 1. овог Уговора, у року од _____ дана (*не може бити дужи од 30 дана*) од дана дана достављања писаног захтева са конкретном спецификацијом тражених услуга понуђачу од стране наручиоца.

Уговорени рок за завршетак пружања услуга може се продужити само писаним споразумом обе уговорне стране.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 6.

Пружалац услуга је дужан да до тренутка закључења уговора достави Наручиоцу, као средство обезбеђења за добро извршење посла, 1 (једну) бланко соло меницу (печатом оверену и потписану), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке (оригинал или копију), печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењима овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% вредности уговора без ПДВ, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, поднети на наплату. Такође, њиме се мора предвидети да је иста важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

Уколико Пружалац услуга не достави Наручиоцу наведену меницу, Наручилац има право да реализује меницу дату као средство обезбеђења за озбиљност понуде.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

Уколико се Пружалац услуга не буде придржавао уговорених обавеза и рокова извршења посла, Наручилац ће реализовати меницу у износу од 10% вредности уговора без ПДВ.

УГОВОРНЕ КАЗНЕ

Члан 7.

У случају да Пружалац услуге не изврши услуге из члана 1. овог Уговора, у року из члана 5. овог Уговора, дужан је да плати уговорну казну за сваки дан закашњења у висини од 1%, с тим што износ овако одређене казне не може прећи 5% од вредности уговорених услуга.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 8.

За све што није предвиђено овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других важећих законских прописа и подзаконских аката. За случај спора надлежан је стварно надлежни суд у Нишу.

Члан 9.

Овај Уговор ступа на снагу његовим обостраним потписивањем, а престаје да важи за уговараче по обостраном испуњењу обавеза уговорних страна и у случајевима предвиђеним законом.

Члан 10.

Овај уговор, правно и ваљано закључен и потписан од стране овлашћених представника уговорних страна, сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 4 (четири) примерка, а Пружалац услуге 2 (два) примерка.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА

НАРУЧИЛАЦ

**Град Ниш
Градоначелник**

Дарко Булатовић

НАПОМЕНА:

Модел уговора представља садржину уговора који ће Наручилац закључити са понуђачем коме буде додељен уговор.

Понуђач је дужан да Модел уговора попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином Модела уговора.

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама, понуђач доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за другу фазу квалификационог поступка јавне набавке геодетских услуга,, ЈН број 404-2У/4-2017-28, за партију III, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ:	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: Достављање овог обрасца није обавезно.

Дана __.__. 2018. године

П О Н У Ћ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: У случају да је понуђач у току припремања понуде имао трошкове израде узорка или модела (ако су израђени у складу са техничким условима наручиоца) и трошкове прибављања средства обезбеђења (ако понуђач тражи накнаду тих трошкова) може да достави Образац трошкова припреме понуде - попуњен, печатом оверен и потписан. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац.

Х ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ”, бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ", бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96, „Сл. гласник РС“, бр. 32 од 14. јула 2001.), Закона о платном промету („Сл. гласник РС“, бр. 43/04, 62/06, 111/09 и 31/11) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Сл. гласник РС“, бр. 57/04 и 82/04) и Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента („Сл. гласник РС“, бр. 47/11),

_____ (назив правног лица)
из _____, _____,
(место) (адреса)
_____, _____, _____,
(матични број) (ПИБ) (рачун)
доставља:

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК: Град Ниш - Градска управа Града Ниша, ул. Николе Пашића бр.24, 18000 Ниш, Матични број: 17620541, ПИБ: 100232752, рачун буџета Града Ниша: 840-157640-83, по моделу 97, са позивом на број 87-521;

За квалификацини поступак јавне набавке пружања геодетских услуга – III партија, јавна набавка број 404-2У/4-2017-28, достављамо вам у прилогу 1 (једну) бланко соло меницу, серијски број:

Овлашћујемо вас као Повериоца да меницу, дату као средство обезбеђења за озбиљност понуде број _____ од __. __. 2019. године можете попунити на износ од 10% вредности понуде без урачунатог ПДВ, као и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима извршите наплату својих потраживања са свих наших рачуна као Дужника - издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине.

Меница је важећа и у случају да у року важења понуде дође до: промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника – Пружаоца услуга, статусних промена код Дужника – Пружаоца услуга, оснивања нових правних субјеката и др.

Менично овлашћење важи најмање колико и важење понуде.

Меницу за озбиљност понуде наручилац ће наплатити у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
- уколико понуђач коме је додељен уговор благовремено не достави потписан и оверен уговор о јавној набавци;
- уколико понуђач коме је додељен уговор, до тренутка закључења уговора, не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла.

У _____, __. __. 2019. године

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

М.П.

НАПОМЕНА: Заједно са попуњеним, овереним печатом и потписаним Обрасцем меничног овлашћења доставити бланко соло меницу (печатом оверену и потписану), захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом истог од стране пословне банке (оригинал или копија) и копију картона депонованих потписа.